



**Comuni di Carmagnola, Pancalieri e Virle P.te**

Via Marconi 20 - 10022 Carmagnola (TO) - 011 977 10 20

[ic8ap00r@istruzione.it](mailto:ic8ap00r@istruzione.it) - [toic8ap00r@pec.istruzione.it](mailto:toic8ap00r@pec.istruzione.it) - [www.iccarmagnola2.edu.it](http://www.iccarmagnola2.edu.it)

Cod. Mec: TOIC8AP00R - Cod. Fiscale: 94067040017 - Cod. Univoco Fatturazione: UFAGVT



# REGOLAMENTO RELATIVO AL COMODATO D'USO LIBRI, SUSSIDI DIDATTICI E MATERIALE TECNOLOGICO

**Approvazione Collegio dei docenti delibera n. 25 del 12/11/2025**

**Approvazione Consiglio d'istituto delibera n. 54 del 28/11/2025**



## **Comuni di Carmagnola, Pancalieri e Virle P.te**

Via Marconi 20 - 10022 Carmagnola (TO) - 011 977 10 20

[ic8ap00r@istruzione.it](mailto:ic8ap00r@istruzione.it) - [toic8ap00r@pec.istruzione.it](mailto:toic8ap00r@pec.istruzione.it) - [www.iccarmagnola2.edu.it](http://www.iccarmagnola2.edu.it)

Cod. Mec: TOIC8AP00R - Cod. Fiscale: 94067040017 - Cod. Univoco Fatturazione: UFAGVT



### **Art. 1 – Finalità**

Il presente regolamento disciplina le modalità per la concessione in comodato d'uso gratuito di libri, sussidi didattici e materiale tecnologico agli studenti dell'Istituto, al fine di favorire il diritto allo studio e garantire pari opportunità.

### **Art. 2 – Beni oggetto della concessione**

Possono essere concessi in uso gratuito:

- libri di testo;
- tablet e/o altri dispositivi digitali;
- ulteriori sussidi didattici di proprietà dell'Istituto.

### **Art. 3 – Modalità della concessione**

- I beni sono concessi su richiesta di un genitore/tutore.
- La consegna avverrà previa sottoscrizione di un contratto di comodato d'uso.
- La concessione ha durata annuale (o temporanea in base alla richiesta) ed è sempre revocabile in caso di inadempienze.

### **Art. 4 – Doveri del concessionario**

Il comodatario si impegna a:

- custodire e conservare i beni con diligenza o non deteriorarli in alcun modo;
- non cedere a terzi i beni ricevuti;
- restituire i beni entro i termini stabiliti, nello stesso stato di consegna ( per le classi terze, la restituzione avverrà al termine degli esami di stato, contestualmente alla prova orale del candidato )
- utilizzare i dispositivi digitali esclusivamente per fini didattici e con il solo account istituzionale (l'Istituto si riserva il diritto di verificare il corretto uso del dispositivo).

### **Art. 5 – Responsabilità**

Il concessionario è responsabile dei danni o della perdita dei beni. In caso di danneggiamento o mancata restituzione, sarà richiesto un risarcimento proporzionato al valore residuo del bene.

### **Art. 6 – Requisiti economici**

Possono accedere al comodato d'uso gli studenti in possesso di certificazione ISEE in corso di validità.



## Comuni di Carmagnola, Pancalieri e Virle P.te

Via Marconi 20 - 10022 Carmagnola (TO) - 011 977 10 20

[ic8ap00r@istruzione.it](mailto:ic8ap00r@istruzione.it) - [toic8ap00r@pec.istruzione.it](mailto:toic8ap00r@pec.istruzione.it) - [www.iccarmagnola2.edu.it](http://www.iccarmagnola2.edu.it)

Cod. Mec: TOIC8AP00R - Cod. Fiscale: 94067040017 - Cod. Univoco Fatturazione: UFAGVT



### Art. 7 – Presentazione delle domande

- Le richieste devono essere presentate su apposito modulo fornito dall'Istituto.
- Alla domanda va allegata copia dell'attestazione ISEE e documento d'identità in corso di validità.
- Domande incomplete o prive della documentazione richiesta non saranno accettate.

### Art. 8 – Restituzione dei beni

- I libri dovranno essere restituiti entro il termine delle lezioni (per le classi terze, la restituzione avverrà al termine degli esami di stato, contestualmente alla prova orale del candidato).
- I dispositivi digitali dovranno essere restituiti entro il termine stabilito dall'Istituto.
- La mancata restituzione o il mancato risarcimento comporta l'esclusione dal servizio negli anni successivi. In caso di danneggiamento e/o smarrimento anche parziale del materiale prestato, la famiglia **risponderà economicamente** dei danni arrecati all'istituzione scolastica.

### Art. 9 – Commissione

È istituita una Commissione interna composta da:

- Dirigente scolastico (o delegato),
- un docente referente,
- un assistente amministrativo.

La Commissione valuta le domande e assegna i beni in base alle fasce ISEE e alla disponibilità.

### Art. 10 – Destinazione delle risorse

Le eventuali somme derivanti da risarcimenti saranno reinvestite nell'acquisto di ulteriori libri e dispositivi da destinare al comodato.